

**Hakuinfo:**

# **Hankeavustus luovan talouden jatkuvan oppimisen palveluihin**

3.3.2026

Mikko Mähönen, erityisasiantuntija

# Yleistä

- Infotilaisuus tallennetaan ja julkaistaan Jotpan YouTube-kanavalla tilaisuuden tekstityksen jälkeen
- Infotilaisuuden materiaali julkaistaan Jotpan verkkosivuilla tilaisuuden jälkeen
- Vastaukset chattiin tulleisiin kysymyksiin lisätään tilaisuuden materiaaleihin mikäli niihin ei ehditä vastaamaan aikataulun puitteissa

# Tässä tilaisuudessa

- Tekniset asiat
- Taustaa ja tavoitteet
- Toteutettava koulutus
- Vähimmäisvaatimukset & arviointi
- Avustuksen maksaminen & raportointi
- Ohjeita hakemiseen
- Muutokset Jotpan avustuksissa alkaen 1.1.2026
- Yleisiä ehtoja
- Kysymyksiä & vastauksia

# Tekniset asiat

- Haku auki 27.2. – 16.4.2026 (klo 16)
- Vain määräajassa saapuneet hakemukset käsitellään
- Avustusta haetaan valtiokonttorin valtionavustusjärjestelmässä
  - [Haeavustuksia.fi](https://haeavustuksia.fi)
  - [Muistakaa hakemuksen allekirjoitus!](#)
- Järjestelmätekniset kysymykset:  
[tuki.haeavustuksia@valtiokonttori.fi](mailto:tuki.haeavustuksia@valtiokonttori.fi)  
Asiakaspalvelu puhelimitse ma-pe klo 9–16: +358 295 50 3760

# Tekniset asiat

- Avustuksia voidaan myöntää enintään 1 700 000 €
- Laskennallinen opiskelijahinta enintään 1 300 €
- Suppeita ja kestoltaan lyhyitä osaamispalveluita, joihin on mahdollisimman vaivatonta osallistua työn ohessa
  - Pyritään avustuksen käyttökaudella ns. jatkuvaan tarjontaan
  - Laajuus esimerkiksi yhteensä ~1-15 op / osp
  - Käyttökausi huhtikuu 26 – touko/syys 27

# Tekniset asiat

- Avustusta voivat hakea
  - Ammatillisen koulutuksen järjestäjät
  - Yliopistot
  - Ammattikorkeakoulut
  - Vapaan sivistystyön ylläpitäjät
  - Saamelaisalueen koulutuskeskus

# Tutustu ennen hakua

- Hakutiedote ([jotpa.fi](http://jotpa.fi))
- Luovan talouden kasvustrategia ([julkaisut.valtioneuvosto.fi](http://julkaisut.valtioneuvosto.fi))
- Jotpan valtionavustusten vakioehdot ([jotpa.fi](http://jotpa.fi))
- Usein kysyttyä valtionavustuksista ([jotpa.fi](http://jotpa.fi))

# Taustaa ja tavoitteet

# Taustaa

- Avustushaku on osa Luovan talouden kasvustrategiassa esitettyä toimenpidekokonaisuutta
- Luovan talouden toimialojen kasvu perustuu pääosin kansainvälisen liiketoiminnan kehittämiseen ja kysyntään
- Kasvun esteiksi on tunnistettu osaamisen puutteita luovien, aineettomien ja kuluttajarajapinnassa toimivien tuotteiden, palveluiden ja oikeuksien kansainvälisessä kaupallistamisessa.
- [Luovan talouden kasvustrategia 2025–2030](#)
- [Osaamistarvekompassi](#)

# Haasteita koulutustarjonnassa

- Sisällöt eivät täysin vastaa akuutteihin osaamistarpeisiin kasvun tukemiseksi.
- Palveluita ei tarjolla työn ohessa suoritettaviksi tai ajallisesti siten, että ammattilaisen olisi mahdollista hyötyä niistä.
  - Tarjonta ei tavoita kysyntää
- Ei pysyvää rakenteellista mallia, jonka osaamissisältöjä voitaisiin joustavasti muokata ajankohtaisiin osaamistarpeisiin vastaamiseksi.
- Ristiinkoulutus/kouluttautuminen vähäistä.
  - Luovien menetelmien hyödyntäminen teknisissä ja kaupallisissa tehtävissä vähäistä
  - Liiketoiminnallisessa osaamisessa tarpeita luovissa tehtävissä

# Koulutusmallit haasteisiin vastaamiseksi

- Mahdollista suorittaa työn ohessa
  - Koulutukseen osallistuminen ajasta ja paikasta riippumatta
  - Suppeita, täsmällisiä ja kestoltaan lyhyitä kokonaisuuksia
  - Mahdollisimman kevyt ja joustava aikaresurssipanostus osallistujalta
- Sisällöiltään alan akuutit tarpeet, voidaan muokata joustavasti kysyntään perustuen
- Kouluttaminen ja osaamisen jakaminen toimialojen/tehtävien välillä
- Vahvasti työelämä- ja käytäntösidonnaista, hyödynnetään
  - Työelämää
  - Kansainvälisiä kumppanuuksia

# Tavoitteet

- Pilotoidaan jatkuvan oppimisen palveluiden kokonaisuutta, joka perustuu luovan talouden kasvustrategiaan.
- Vahvistetaan luovilla aloilla työskentelevien yrittäjien ja ammattilaisten osaamista.
- Edistetään alan ammattilaisten osaamistarpeisiin vastaavan koulutustarjonnan ja jatkuvan oppimisen mallien syntymistä ja vakiintumista.
- Palveluiden kokonaisuus pilotoidaan kansallisena verkostoyhteistyönä joko yhteishankkeena tai tiiviinä yhteistyönä avustusta saaneiden hankkeiden kesken.
- Käyttökauden jälkeen pysyväksi osaksi järjestäjien tarjontaa.

# Toteutettava koulutus

# Minkälaista koulutusta voi toteuttaa

Jotpasta annetun lain mukaan Jotpa voi myöntää valtionavustusta seuraaviin tarkoituksiin (laki 682/2021, 8 § 1 momentti):

1. **Ammatillinen koulutus:** ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 5 §:ssä tarkoitettujen tutkintojen ja tutkinnon osien järjestäminen (laki 531/2017)
2. **Vapaa sivistystyö:** vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitetun oppilaitoksen ylläpitäjän järjestämä koulutus (laki 632/1998)
3. **Yliopistokoulutus:** yliopistolain 7 §:ssä tarkoitettujen tutkintojen, erikoistumiskoulutuksen ja tutkintojen osia sisältävän koulutuksen järjestäminen (laki 558/2009)
4. **Ammattikorkeakoulutus:** ammattikorkeakoululain 10 §:ssä tarkoitettujen tutkintojen, ammatillisen opettajankoulutuksen, erikoistumiskoulutuksen, tutkinnon osia sisältävän koulutuksen sekä maahanmuuttajille tarkoitetun koulutuksen järjestäminen (laki 932/2014)
5. **Saamelaisalueen koulutuskeskus:** saamen kielen ja kulttuurin opetuksen järjestäminen (laki 252/2010)
6. koulutukseen hakeutumista ja osallistumista tukeva toiminta
7. toimialaan kuuluvan toiminnan kehittäminen ja kokeilut.

# Minkälaista koulutusta voi toteuttaa

- **Ammatillisen koulutuksen sisältöjen** tulee olla ammatillisen perustutkinnon, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon perusteiden mukaisia.
- **Yliopistokoulutuksen sisältöjen** tulee olla sellaisia, jotka jo sisältyvät yliopistossa järjestettävään tutkintoon tai joita on aiemmin järjestetty osana tutkintokoulutusta. Koulutus voidaan järjestää avoimen korkeakoulun opintoina tai muina opintoina korkeakoulun parhaaksi katsomalla tavalla.
- **Ammattikorkeakoulutuksen sisältöjen** tulee olla sellaisia, jotka jo sisältyvät ammattikorkeakoulussa järjestettävään tutkintoon tai joita on aiemmin järjestetty osana tutkintoa. Koulutus voidaan järjestää avoimen korkeakoulun opintoina tai muina opintoina korkeakoulun parhaaksi katsomalla tavalla.
- **Vapaan sivistystyön sisältöjen** tulee olla vapaan sivistystyön ylläpitoluvassa määritellyn koulutuksen mukaisia.

# Minkälaista koulutusta voi toteuttaa

- Ei voida toteuttaa muuta ammatillista koulutusta tai ammatillisia valmiuksia antavaa koulutusta
- Ei voida toteuttaa muuta kuin säänneltyä koulutusta
- Voidaan toteuttaa oppisopimuksena
- Voidaan toteuttaa avoimen korkeakoulun opintoina

# Koulutuksen toteutuksen aikataulu

- Koulutusten tulee alkaa viimeistään syyskaudella 2026
- Huomioikaa väliselvityksen palautuksen päivämäärä ja siihen liittyvä opiskelijaehto
- Väliselvitys palautettava 15.11.2026 mennessä

# Sisällöistä

Sisältöjen tulee tukea luovan talouden kasvua

- tekoälyn ja muiden uusien teknologioiden liiketoiminnallinen hyödyntäminen
- kansainvälisen liiketoiminnan käynnistäminen ja kehittäminen sekä viennin edistäminen
- immateriaalioikeudet
  - perusteet, soveltaminen, kaupallistaminen ja hyödyntäminen digitaalisessa liiketoiminnassa
  - tekoälyn vaikutukset
  - kansallinen ja kansainvälinen lainsäädäntö
  - riskienhallinta ja liiketoiminnan sekä oikeuksien suojaaminen
- sopimustekniikka ja sopimusosaaminen, kuten
  - työn laajuus, aikataulut, korjauskierrokset, viivästystilanteet, hinnoittelu, maksuehdot, peruutusehdot, kansainväliset sopimuskäytännöt

# Sisällöistä

- kuluttaja- ja asiakasymmärrys, brändin kehittäminen ja brändistrategia
- digitaalisten alustojen hyödyntäminen liiketoiminnassa, verkkokauppaosaaminen, monikanavaisuus
- luovan konseptin kehittäminen ja luovien menetelmien hyödyntäminen sekä soveltaminen liiketoiminnassa
- tuotekehitys
- tuottaminen ja taiteellinen tuotanto sekä jakelutoiminta
- kulttuuriperinnön suojelu
- kulttuuritrendien tuntemus
- kulttuuripalveluiden markkinointiosaaminen, kuten
  - kulttuurilainsäädännön tuntemus
  - myynnin ja markkinoinnin taidot
  - viestintäosaaminen
  - sponsorisopimusten neuvottelutaidot
  - liiketoiminnan kehittämisen taidot
  - sosiaalisen median strategiatuntemus

# Sisällöistä

- Hyödyntäkää sisältösuunnittelussa yhteistyötä
  - Työmarkkinajärjestöjä
  - Työnantajia & potentiaalisia osallistujia
  - Osaamistarvekompassia
  - Luovan talouden kasvustrategiaa
  - Viranomaistahoja, esim. KUVI
  - Kumppanikouluttajia (sisältöjen synkkaus)

# Lisäksi koulutukseen sisällytettävä tarvittavissa määrin seuraavia



## Motivointi ja opiskelijahankinta

- kohdennettu opiskelijahankinta avustushaun kohderyhmälle yhteistyössä työnantajien ja sidosryhmien kanssa
- koulutuksesta saatavan hyödyn viestiminen potentiaalisille osallistujille

## Opiskelun ja koulutukseen osallistumisen tuen toimet

- tarvittavat kielituen toimet
- tarvittavat opintojen suorittamiseen liittyvät digitaaliset taidot
- mahdolliset muut tukitoimet perustuen kohderyhmän tarpeisiin

## Ohjauksen toimet

- uraohjaus ja urasuunnittelutaitojen tukeminen
- tarvittava oppimaan oppimisen taitojen ohjaus
- tarvittava oppimisen haasteiden tunnistaminen ja siihen liittyvä pedagoginen tuki

# Kohderyhmät

Kohderyhminä erityisesti henkilöt, jotka työskentelevät luovilla aloilla tai lähialoilla

- yksinyrittäjinä
- kevytyrittäjinä
- osuuskuntayrittäjinä
- freelancereina
- työntekijöinä mikro- tai pk-yrityksissä

Pyritään tavoittamaan kohderyhmää joilla on muita rajatummat mahdollisuudet osallistua jatkuvan oppimisen palveluihin

# Koulutuksen toteutuksesta

- Tässä haussa sekä toteutettava sisältö että muoto yhtä tärkeitä
- Vastataan ajankohtaisiin osaamistarpeisiin JA toteutetaan siten, että alan ammattilaisilla on aito mahdollisuus osallistua palveluihin

# Vähimmäisvaatimukset ja arviointi

# Vähimmäisvaatimukset avustuksen myöntämiseen

- Avustuksella toteutettavan koulutuksen kohderyhmä vastaa hakutiedotteella kuvattuja kohderyhmiä.
- Koulutus on suunniteltu niin, että työssä olevan henkilön on mahdollista suorittaa koulutus työn ohessa.
- Avustushakemuksessa on selkeästi kuvattu koulutuksessa toteutettavat osaamissisällöt esimerkiksi tutkinnon osan tarkkuudella. Mikäli avustuksen hakija on ammatillisen koulutuksen järjestäjä, tulee hakemuksella nimetä ammatilliset tutkinnot ja tutkinnon osat, joihin osaamispalvelun sisällöt perustuvat.

# Vähimmäisvaatimukset avustuksen myöntämiselle

- Avustuksen hakijalla on suunnitelma siitä, miten avustuksella toteutettava koulutusmalli tai osaamispalvelukokonaisuus sisällytetään avustuksen hakijan perustoimintaan avustuksen käyttökauden jälkeen.
- Avustuksella toteutettava koulutus sisältää tarvittavat ohjauksen toimet.
- Toteutussuunnitelman aikataulun perusteella vähintään puolet tavoitteellisesta opiskelijamäärästä aloittaa koulutuksessa ennen väliselvityksen palauttamispäivämäärää.

# Arviointikriteerit

## Tavoitteet ja vaikuttavuus

- Palvelussa kokeillaan sellaisia uusia sisältöjä, sisältöyhdistelmiä tai toimintatapoja, jotka edistävät jatkuvaa oppimista.
- Suunnitelma avustuksella toteutetun toiminnan tavoitteiden seurannasta ja arvioinnista on laadukas. Avustuksen saaja arvioi toimintaa yhdessä työelämäkumppanien ja opiskelijoiden kanssa.

# Arviointikriteerit

## Toiminnan toteutus

- Palvelu on suunniteltu ja toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa.
- Palvelun sisältö vastaa tunnistettuihin osaamistarpeisiin.
- Opiskelijahankinnan keinot ja kanavat on määritelty tarkoituksenmukaisesti ja eritelty.
- Ohjauksen toimet on suunniteltu ammattitaitoisesti, ja niiden toteutus on sisällytetty osaksi palvelua. Haetulla avustuksella on mahdollista toteuttaa ohjauksen toimet.

# Arviointikriteerit

## Kustannusarvio ja rahoitus

- Avustuksen käyttösuunnitelma on kokonaistaloudellinen. Avustuksen käyttö kohdentuu koulutuksen tai muun osaamispalvelun toteuttamiseen.

Kriteerit pisteytetään asteikolla 0–2. Avustusta myönnetään määrärahan puitteissa hakemuksille, jotka saavat keskinäisessä vertailussa suurimman pistemäärän.

**Avustukset ovat harkinnanvaraisia. Hakemusten arviointi ja keskinäinen vertailu perustuvat kokonaisarviointiin.**

# Maksaminen ja raportointi

# Avustuksen maksaminen

- Ensimmäinen erä maksetaan avustuspäätöksen muutoksenhakuajan jälkeen.
- Toinen erä maksetaan väliselvityksen hyväksymisen jälkeen. Toinen erä maksetaan vain, jos avustuspäätöksen mukaisesta opiskelijamäärästä päätöksen mukainen prosenttiosuus on vastaanottanut opiskelupaikan päätöksessä määrättyyn ajankohtaan mennessä ja hanke on edennyt avustuspäätöksen mukaisesti.

Ensimmäinen maksuerä on 50 % avustussummasta ja toinen maksuerä 50 % avustussummasta.

# Raportointi ja kerättävät tiedot

1. Opiskelijoiden taustatiedot koulutuksen alkaessa (Jotpan asiointijärjestelmä)
2. Opinto-oikeus Jotpan rahoituslähdekoodille (KOSKI- tai Virta-rekisteri)
3. Väliselvitys (webropol tai haeavustuksia.fi)
4. Opintosuoritteet Jotpan rahoituslähdekoodille (KOSKI- tai Virta-rekisteri)
5. Opiskelijapalaute (Jotpan asiointijärjestelmä)
6. Loppuselvitys (webropol tai haeavustuksia.fi)

# KOSKI (ammattillinen ja vst)

## Velvollisuus tallentaa koulutuksia koskevat tiedot KOSKI-tietovarantoon

- Ammatillisen koulutuksen järjestäjien ja vapaan sivistystyön ylläpitäjien on tallennettava koulutuksia koskevat opinto-oikeus- ja suorit tiedot Opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon (KOSKI).
- Koulutuksen järjestäjän on luotava opiskelijalle opinto-oikeus, kun opiskelija aloittaa koulutuksen.
- Rahoituslähdekoodi 14 sekä avustuksen tunnistava diaari.

# Virta (yliopistot ja amk)

## Velvollisuus tallentaa koulutuksia koskevat tiedot VIRTAtietovarantoon

- Korkeakoulujen on tallennettava koulutuksia koskevat opinto-oikeus- ja suorit tiedot Korkeakoulujen valtakunnalliseen tietovarantoon (VIRTA).
- Korkeakoulun on luotava opiskelijalle opinto-oikeus, kun opiskelija aloittaa koulutuksen.
- Rahoituslähdekoodi 6 (sekä joillain jo käytössä oleva avustuksen tunnistava diaari)

# Jotpan asiointijärjestelmä

- Kerätään opiskelijoiden taustatiedot koulutuksen alkaessa
  - Toimittamalla linkki opiskelijoille
  - Kootusti kouluttajan toimesta
- Kerätään palaute koulutuksen päättyessä
  - Toimittamalla linkki opiskelijoille
- Avustuksen pääasiallinen yhteyshenkilö asetetaan koulutuksen pääkäyttäjäksi asiointijärjestelmään myönteisen päätöksen jälkeen
- Asiointijärjestelmästä lähetetään ohjeviesti pääkäyttäjälle
- Järjestelmään voi lisätä kaksi varakäyttäjää
- Pääkäyttäjän voi vaihtaa toimittamalla uuden pääkäyttäjän yhteystiedot Jotpalle

# Ohjeita hakemiseen

# Yleistä huomioitavaa hakemisesta

- Muistakaa hakemuksen allekirjoitus!
- Budjettiin kirjataan koko hankkeen suunnitelma menoluokittain, vaikka kyseessä olisi yhteishanke (muutos aikaisempaan)
- Päätöksellä määritellään tarkka tavoitteellinen opiskelijamäärä perustuen hakijan antamaan arvioon
  - Tavoitetta voidaan nostaa päätöksellä esimerkiksi mikäli laskennallinen opiskelijahinta ylittää hakutiedotteella määritellyn tai muuhun harkintaan perustuen
  - Tavoitetta voidaan laskea mikäli avustuspäätöksellä joitain hankesuunnitelmaan sisältyviä toimenpiteitä tai osioita päätetään olla rahoittamatta

# Yleistä huomioitavaa hakemisesta



Jatkuvan oppimisen ja  
työllisyyden palvelukeskus

- Hakulomakkeella pyydettyihin prosenttiosuuksiin (esimerkiksi koulutukseen ja opiskelijahankintaan kohdentuvat prosenttiosuudet koko avustuksesta) riittää hakemusvaiheessa paras mahdollinen arvio
  - Neljästä elementistä tulisi muodostua yhteensä 100 %
- Kustannukseksi ei hyväksytä laskennallisia ja prosentuaalisia yleiskustannuksia, jotka eivät perustu välittömästi hankkeesta aiheutuviin todellisiin menoihin ja jotka olisivat syntyneet ilman kyseistä hanketta.
  - Näitä ovat esimerkiksi yleishallinnolliset kustannukset

# Yleistä huomioitavaa hakemisesta



- Kiinnittäkää tässä haussa erityistä huomioita hakemuksen seuraaviin kohtiin:
  - **Mitä uutta toteutetaan**  
Pyrkikää vastaamaan kasvustrategiassa ja hakutiedotteella kuvattuihin ongelma-kohtiin
  - **Levittäminen laajempaan käyttöön**  
Miten skaalautetaan avustuksen käyttökauden jälkeen perustoimintaan
  - **Koulutuksen osaamissällöt & yhteistyökumppanit**  
Miten vastataan juuri nyt ja lähitulevaisuudessa akuutteihin työmarkkinoiden tarpeisiin kasvun edistämiseksi
  - **Opiskelijahankinta**  
Miten varmistetaan että koulutustarjonta tavoittaa haastavan kohderyhmän

# Yleistä huomioitavaa hakemisesta

- Hyvä hakemus
  - vastaa hakutiedotteella sekä luovan talouden kasvustrategiassa kuvattuihin haasteisiin
  - on tiivis ja ytimekäs
  - on suunniteltu yhdessä työelämäkumppanien tai -verkoston kanssa
  - keskittyy kustannuksiltaan koulutuksen toteuttamiseen
  - huomioi asetetut aikataulut sekä maksatusehdot liittyen tavoiteltuihin opiskelijamääriin
  - keskittyy konkreettisiin valmiiksi suunniteltuihin toimenpiteisiin, ei eri toimintavaihtoehtoihin joiden toteuttamisesta päätetään jos rahoitus myönnetään
  - ei sisällä tarpeettomia tai ei-hyväksyttäviä kustannuksia
  - sisältää uskottavan ja toteutettavissa olevan suunnitelman käyttökauden jälkeisestä skaalauttamisesta

# Yhteishankkeet & avustuksen edelleen välittäminen

- Yksi taho hakee konsortion puolesta avustusta
- Hakemukseen merkitään, että kyseessä yhteishanke
- Avustuksen edelleen välittämisestä päätetään avustuspäätöksellä
  - Avustuksen siirron saajan tulee aina olla hakukelpoinen hakija
  - Ennen edelleen välittämistä tehtävä sopimus
- Hakeva taho vastuussa valtionavustuksen oikeasta käytöstä myös edelleen välitetyn avustuksen osalta
- HUOM! Avustuksen edelleen välittäminen ja avustuksella palveluiden hankkiminen kaksi eri asiaa!

Muutoksia alkaen 1.1.2026

# Muutoksia alkaen 1.1.2026

- Vuonna 2026 ja sen jälkeen tehtävissä avustuspäätöksissä Jotpa ei enää arvioi eikä tarkasta ammatillisen koulutuksen järjestäjän valtionosuusrahoituksen tavoitteellisten opiskelijavuosien riittävyttä.
- Jotpan rahoittamasta koulutuksesta muodostuvia suoritteita ei edelleenkään oteta huomioon ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksen suoritteina.

# Muutoksia alkaen 1.1.2026

- Jotpa on ottanut käyttöön päivitetyt valtionavustusten vakioehdot tammikuussa 2026.
- Tässä avustuksessa sovelletaan uusia ajankohtaisia vakioehtoja.
- Vakioehdot Jotpan verkkosivuilla: [Jotpan valtionavustuksen vakioehdot | Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus](#)
- Tutustu ennen hakemuksen laatimista!

# Muutoksia alkaen 1.1.2026

- Valtionavustuksen saajan on viipymättä palautettava virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa.
- Valtionavustuksen saajan on palautettava valtionavustus tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla.
  - **Esimerkiksi jos opiskelupaikan vastaanottaneita opiskelijoita ei ole ollut päätöksellä ilmoitettua määrää, tulee avustusta palauttaa.** Tällöin avustusta on palautettava laskennallinen yksikkökustannus (saatu avustussumma jaettuna päätöksessä ilmoitetulla opiskelijamäärällä) kerrottuna toteutumattomalla opiskelijamäärällä.

# Yleisiä ehtoja Jotpan avustuksissa

Jotpan valtionavustuksen vakioehdot |  
Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden  
palvelukeskus

# Yleisiä ehtoja Jotpan valtionavustukseen

Avustuksen hakijan ja käyttäjän tärkeimmät dokumentit:

- Valtionavustuslaki, Laki Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksesta sekä koulutuksen järjestäjän oma substanssilainsäädäntö
- Avustuspäätös ja sen liitteet
- Jotpan valtionavustuksen vakioehdot (27.1.2026)
- Avustuksen hakutiedote
- Avustushakemus ja sen liitteet

# Yleisiä ehtoja Jotpan valtionavustuksiin



Valtionavustuksen käyttöön sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001, [finlex.fi](http://finlex.fi)) sekä seuraavaa erityislainsäädäntöä:

- laki Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksesta (682/2021, [finlex.fi](http://finlex.fi))
- laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017, [finlex.fi](http://finlex.fi)) ja laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009, [finlex.fi](http://finlex.fi))
- laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998, [finlex.fi](http://finlex.fi))
- yliopistolaki (558/2009, [finlex.fi](http://finlex.fi))
- ammattikorkeakoululaki (932/2014, [finlex.fi](http://finlex.fi))
- laki Saamelaisalueen koulutuskeskuksesta (252/2010, [finlex.fi](http://finlex.fi))
- laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (884/2017, [finlex.fi](http://finlex.fi)).

# Yleisiä ehtoja Jotpan valtionavustukseen

Valtionavustusta ei myönnetä:

- kokonaisten tutkintojen suorittaminen
- liiketaloudellinen toiminta (esimerkiksi markkinaehtoinen täydennyskoulutus tai sen kehittäminen)
- ammatilliseen tehtävään valmistava koulutus tai muu ammatillinen koulutus
- henkilöstö- tai työvoimakoulutus

Rahoitusta ei myönnetä sellaisiin hankkeisiin, joita ei ole suunnattu Jotpan pääasiallisille kohderyhmille (työssä olevat ja työvoiman ulkopuolella olevat henkilöt).

# Yleisiä ehtoja Jotpan valtionavustukseen

- Koulutuksen järjestämiseen, opiskelijavalintaan ja opiskelijaksi ottamiseen sekä opiskelijan oikeuksiin ja velvollisuuksiin sovelletaan asianomaista koulutusta koskevaa lakia.
- Opiskelijaksi voidaan ottaa henkilö, jolla on valtionavustuspäätöksessä määritelty osaamistarve ja riittävät edellytykset kyseisen koulutuksen tavoitteena olevan osaamisen hankkimiseen.

# Yleisiä ehtoja Jotpan valtionavustukseen

- Jotpan tulee varmistua siitä, että avustuksen käytössä ei rikota EU:n tai YK:n asettamia pakotteita. EU:n pakoteasetukset ovat suoraan sovellettavaa lainsäädäntöä jäsenmaissa, ja vastuu niiden noudattamisesta kuuluu kaikille.
- Jotpa valvoo, ettei avustus päädy suoraan tai välillisesti pakotteiden kohteena oleville tahoille. Jotpa tarkistaa, ovatko avustuksen saajat pakotelistalla.
- Avustuksen hakijan tulee täyttää ja allekirjoittaa pakotevakuutus avustuksen hakuprosessin yhteydessä.

# Ota yhteyttä

## **Mähönen, Mikko**

erityisasiantuntija

(osaamispalveluiden rahoitus, valtionavustukset, hankinnat)

[mikko.mahonen@jotpa.fi](mailto:mikko.mahonen@jotpa.fi)

[+358 295 331 343](tel:+358295331343)

## **Himberg, Tommi**

erityisasiantuntija

(osaamis- ja työvoimatarpeiden ennakoititiedon analyysit,  
ennakoitiyhteistyö)

[tommi.himberg@jotpa.fi](mailto:tommi.himberg@jotpa.fi)

[+358 295 331 266](tel:+358295331266)

# Kysymyksiä ja vastauksia

## **Kuinka suuri yhden hankkeen kokonaisbudjetti voi keskimäärin olla?**

Tälle ei ole asetettu rajoituksia. Lähtökohtaisesti toivomme laajoja, vaikuttavia ja skaalattavissa olevia hakemuksia. Tässä suosittelemme yhteistyötä eri koulutustoimijoiden kesken.

## **Huomioidaanko opiskelijamäärässä ilmoittautuneet vai kurssin suorittaneet?**

Jotpa seuraa syntyneiden opinto-oikeuksien määrää. Toki toivomuksena on, että mahdollisimman moni opinto-oikeuden saanut suorittaa suunnitellun jakson.

## **Onko pakotevakuutus tullut uutena asiana?**

Kyllä. Aikaisemmin on pyydetty vain rasti ruutuun vakuutuksen antamiseksi, mutta nyt avustuksen myönnön ehtona on, että täytetään ja allekirjoitetaan pakotevakuutus.

# Kysymyksiä ja vastauksia

## **Miten toimitaan, jos havaitaan ilmoittautuneissa, että he ovat jo opiskelijoita?**

Jotpan vakioehdoista: Koulutukseen ei tule hyväksyä jo valmiiksi päätoimisia tutkinto-opiskelijoita.

## **Millä perusteella esim. amk lähtisi yhteistyöhön yliopiston koordinoimaan hankkeeseen, jos hankkeessa ei tuoteta opetusta osana amk:n koulutustarjontaa?**

Yhteishankkeessa eri koulutuksen järjestäjätahot vastaavat omien opiskelijoidensa opinto-oikeuksista ja suoritteista ja toteuttavat hanketta yhteistyönä. Yhteishankkeessa voidaan esimerkiksi erikoista toteutettavan koulutuksen eri osa-alueisiin usean toimijan toimesta. Vakioehdoista: *Siirron saajalla tulee olla asianomaisen lain mukainen lupa järjestää siirrettävällä valtionavustuksella rahoitettavaa koulutusta. Siirron saaja myös noudattaa asianomaista koulutusta koskevaa lainsäädäntöä opiskelijaksi ottamisen edellytysten osalta ja kelpoisuudesta opintoihin. Siirron saaja vastaa koulutusta koskevien tietojen tallentamisesta tietovarantoihin.*

# Kysymyksiä ja vastauksia

## Koordinoiko Jotpa verkostoyhteistyötä jollain tavoin, kun hankkeet on valittu tai miten tämä on tarkoitus toteuttaa?

Käytäntö tähän muodostuu sisään tulevien hakemusten mukaan. Avustuspäätösten jälkeisessä hankkeiden kick offissa sovitaan tarvittaessa koordinoinnista. Käytäntönä on ollut että hankkeet ovat mahdollisimman itseohjautuvia kokonaisuuksia. Jotpa koordinoi tarvittaessa esim. päällekkäisen toiminnan välttämiseksi ja avustuksen tavoitteiden toteutumisen varmistamiseksi.