

Infotilaisuus: Hankeavustus työn ohessa opiskelun vahvistamiseksi 2/2025

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus 5.6.2025

Mikko Mähönen, erityisasiantuntija
Jarno Hakanen, kehittämispäällikkö
Tommi Himberg, erityisasiantuntija

Tänään

1. Käytännön asiat
2. Taustaa
3. Avustuksen tavoitteet
4. Mihin avustusta voidaan käyttää
 - Koulutuksen toteuttajien osuus
 - Työnantajien osuus
5. Sopimukset
6. Vaikutus muuhun rahoitukseen/toimintaan
7. Kohderyhmä ja sisältö
8. Avustuksen hakeminen
9. Hakemusten arviointi
10. Avustuskauden aikana
 - Raportointi ja seuranta
 - Avustuspäätöksen jälkeen huomioitavaa

Käytännön asiat / 1

- Tilaisuus tallennetaan
- Tallenne julkaistaan YouTubeissa sekä Jotpan verkkosivuilla
- **Avustushaku auki 30.5.2025 - 4.9.2025 klo 12**
 - HUOM! Avustusta haetaan Valtiokonttorin valtionavustusjärjestelmässä (haeavustuksia.fi)
 - Huomioi, että hakijalla tulee olla organisaation valtuutus hakea valtionavustusta
 - Huomioi, että hakemus tulee allekirjoittaa ja lähettää allekirjoituksen jälkeen
- Päätökset pyritään tekemään mahdollisimman pian syyskuun aikana
- Avustuksen käyttökausi alkaa avustuspäätöksestä ja päättyy 31.12.2026

Käytännön asiat / 2

- Hakutiedote julkaistu [täällä](#)
- Tutustu hankesivuihin [täällä](#)
 - UKK
 - Perustiedot
 - Tallenne, muu info
- Hae avustusta [täällä](#)
 - [Suomeksi](#)
 - [Ruotsiksi](#)
- Hakukelpoiset hakijat
 - Ammatillisen koulutuksen järjestäjät
 - Ammattikorkeakoulut
 - Yliopistot
 - Yllä mainittujen muodostamat ryhmittymät

Tavoitteena on mahdollistaa jatkuva oppiminen siten, että työssä olevat voivat jatkaa työntekoa osaamisen kehittämisen aikana.

- Aikuiskoulutustuen poistamisen vuoksi työelämässä olevien osaamisen kehittäminen tapahtuu jatkossa pääsääntöisesti työn ohessa.
- Työn ohessa opiskelu on kuitenkin ongelmallista sellaisissa tilanteissa, joissa tutkintoon tai koulutukseen sisältyy pakollista harjoittelua tai muita osuuksia, joiden suorittaminen ei ilman erityisjärjestelyjä ole mahdollista.
- Valtion vuotta 2025 koskevassa talousarviossa on varattu 10 miljoonaa euroa työn ohessa opiskelun pilotointi- ja kehittämishankkeeseen. Määrärahasta myönnettiin helmikuussa 2025 koulutuksen toteuttajille yhteensä noin 3,9 miljoonaa euroa.
- Tässä hankkeessa pilotoidaan ja kehitetään työn ohessa opiskelun malleja tilanteessa, jossa aikuiskoulutustuki ei enää ole yksilön käytettävissä päätoimisen opiskelun tukemiseksi ja mahdollisuudet jäädä kokonaan pois työstä opiskelua varten ovat aikaisempaa rajatummat.

Taustaa / 2

- **Toteutetaan työn ohessa opiskelun mallien pilotointi- ja kehittämishanke** vuosina 2025-2026.
- Kyseessä ei ole uusi etuus, vaan **kohdennetun rahoituksen avulla parannetaan työntekijän mahdollisuuksia työn ohessa opiskeluun korvaamalla työnantajalle rajatusti siitä aiheutuvia kustannuksia ja kehittämällä koulutuksen järjestelyjä.**
 - Työnantajalle maksetaan rajattu korvaus siitä, että työntekijä käyttää työaikaa opintoihin 15 kuukauden aikana.
 - Koulutuksen toteuttajille korvataan opiskelun organisoinnista (korkeakoulu/oppilaitos, työnantaja, osallistuja) opiskelijahankinnasta ja mahdollisista tukitoimista aiheutuvia kustannuksia.

Työntekijä / opiskelija

- Joustavampia mahdollisuuksia kouluttautua työn ohessa myös silloin, kun koulutus edellyttää pakollista harjoittelua
- Tavoitteena on, että opintojen takia poissaoloa työstä syntyy mahdollisimman vähän

Työnantaja

- Aiempaa suurempi vastuu jatkuvasta oppimisesta
- Rakentaa yhdessä oppilaitosten kanssa joustavia järjestelyitä, jotka mahdollistavat työntekijöille opiskelun työn ohessa
- Saa rajatusti korvausta esim. sijaisjärjestelyistä aiheutuviin kustannuksiin

Yhteistyö

Koulutuksen järjestäjä

- Hakee rahoitusta kehittämistyöhön
- Kehittää joustavia kurssi- ja harjoittelujärjestelyitä yhteistyössä työnantajien kanssa
- Järjestää koulutuksen perusrahoituksellaan

Korvaa
kustannuksia

JOTPA

- Rahoittaa valtionavustuksella joustavien toteutusmallien kehitystä
- Seuraa ja arvioi mallien toteutusta ja vaikutuksia, raportoi valtioneuvostolle
- Kerää tietoja syntyvistä kustannuksista (toteuttajan, työnantajan ja työntekijän)

Rahoittaa
valtionavustuksella

Tavoitteet / 1

Valtionavustuksella toteutettavien pilottien tavoitteena on

- mahdollistaa jatkuva oppiminen ja selvittää parhaita tapoja opiskeluun työn ohessa siten, että työssä olevat henkilöt voivat jatkaa työntekoa opiskelun aikana
- kerätä tietoa siitä, mitä kustannuksia syntyy koulutuksen toteuttajalle, työnantajalle ja opiskelijalle työn ohessa suoritettavista opinnoista
- lisätä koulutuksen toteuttajien, työnantajien ja työssä olevien opiskelijoiden välistä yhteistyötä.

Tavoitteet / 2

Tarkoituksena on

- Pilotoida ja kehittää työn ohessa opiskelun malleja tilanteessa, jossa aikuiskoulutustuki ei enää ole yksilön käytettävissä päätoimisen opiskelun tukemiseksi ja mahdollisuudet jäädä kokonaan pois työstä opiskelua varten ovat aikaisempaa rajatummat.
- Vahvistaa työnantajien roolia työntekijöiden jatkuvassa oppimisessa. Pilottihankkeissa kehitetään opintojen toteutustapoja tietyissä tutkintokoulutuksissa, joihin sisältyy pakollisia harjoitteluita. Tavoitteena on, että opinnot aiheuttaisivat mahdollisimman vähän poissaoloja työstä.

Tavoitteet / 3

Mitä tämä käytännön tasolla tarkoittaa?

1. Koulutuksen toteuttaja kehittää toteutusmalleja (teoriaopinnot ja erityisesti harjoittelut) mahdollisimman sujuviksi työssä oleville opiskelijoille yhteistyössä työnantajien ja opiskelijoiden kanssa
2. Työnantaja tekee aitoja järjestelyjä työpaikalla, että työn ohessa opiskelu on mahdollisimman sujuvaa ja aiheuttaa mahdollisimman vähän poissaoloa työstä
3. Opiskelija osallistuu tarvittaessa kehittämistoimiin ja opiskelee työn ohessa siten, että pääasiallinen toimeentulo tulee edelleen palkasta
 - **Kaikilta tahoilta vaaditaan joustoa/resurssipanostuksia ja tavoitellaan rakenteellista muutosta opintojen toteutustapoihin ja uuteen toimintaympäristöön** – tähän nivelvaiheeseen pilotin rahoitus tukemaan toimenpiteitä kaikille kolmelle taholle

Mihin avustusta käytetään / kouluttajat

Avustus myönnetään kokonaisuudessaan koulutuksen toteuttajille.

Avustusta voidaan myöntää enintään 5200 € / tavoiteltu opiskelija.

Koulutuksen toteuttajalle kohdennettu osuus rahoituksesta tulee käyttää pilottien kehittämis-, suunnittelu-, järjestely- ja organisointitoimien vaatimiin kustannuksiin.

Koulutuksen toteuttaja voi käyttää avustusta muun muassa seuraaviin toimenpiteisiin:

- koulutuksen toteutusmuotojen kehittämiseen esimerkiksi monimuoto- ja oppisopimuskoulutuksissa siten, että koulutukseen osallistuminen aiheuttaa osallistujalle mahdollisimman vähän poissaoloa työstä
- koulutusten pedagogiseen kehittämiseen esimerkiksi harjoittelujärjestelyjen ja -jaksojen osalta
- harjoittelujärjestelyiden kehittämiseen ja organisointiin yhdessä työnantajien, harjoittelupaikkojen ja koulutuksiin osallistuvien kanssa
- työnantajayhteistyöhön ja sen kehittämiseen
- opiskelijahankintaan
- opiskelijoiden tukemiseen ja ohjaukseen.

Varsinainen koulutus toteutetaan koulutuksen toteuttajan perusrahoituksella

Mihin avustusta käytetään / työnantajien osuus / 1

Valtionavustuksen saaja eli koulutuksen toteuttaja maksaa vähintään 60 % myönnetyn avustuksen kokonaissummasta korvauksena työnantajille niistä järjestelyistä, joita työpaikoilla on tehty työn ohessa opiskelun seurauksena.

Hyväksyttäviä korvattavia kustannuksia ovat muun muassa:

- työntekijän muualla suoritettavien harjoittelujaksojen aiheuttamat sijaisjärjestelykustannukset
- muut sijais- tai työvuorojärjestelyistä aiheutuvat kustannukset
- koulutusmallien käytäntöjen kehittämisestä sekä pedagogisesta kehittämisestä aiheutuvat kustannukset silloin, kun kehittämistyötä tehdään yhteistyössä koulutuksen toteuttajan ja työntekijän kanssa
- harjoittelusta aiheutuvat kustannukset silloin, kun harjoittelu voidaan suorittaa oman työtehtävän yhteydessä, omalla työpaikalla tai nykyisen työnantajan muissa tehtävissä
- harjoitteluryhmien organisoinnista omalla työpaikalla aiheutuvat kustannukset.

Avustushakemuksella voi esittää myös muita korvattavaksi tulevia kustannuksia, mikäli niiden tavoitteena on mahdollistaa opiskelu työn ohessa siten, että opiskelijalle syntyy mahdollisimman vähän poissaoloa työstä. Avustuksella ei voida kuitenkaan korvata suoraan opiskelijan palkkakustannuksia.

Mihin avustusta käytetään / työnantajien osuus / 2

Kustannuksia voidaan korvata tällä valtionavustuksella, jos

- järjestelyistä ja kustannusten perusteluista on **etukäteen sovittu** koulutuksen toteuttajan ja työnantajan kesken erillisellä sopimuksella (vähimmäisvaatimukset kuvattu hakutiedotteen kohdassa Sopimukset)
- kustannukset ovat **valtionavustuspäätöksessä määritellyn mukaisia** ja syntyneet **hyväksytyjen kustannustyyppien** mukaisesti
- kustannukset ovat aiheutuneet työn ohessa opiskelun **uudenlaisista järjestelyistä työpaikalla**
- kustannukset ovat syntyneet **avustuksen käyttökauden aikana**, alkaen avustuksen päätöspäivämäärästä ja päättyen avustuspäätöksessä mainittuun avustuksen viimeiseen käyttöpäivään, joka on 31.12.2026
- kustannukset ovat **todennettavissa** avustuksen saajalle.

Avustuksen työnantajille korvattavan osuuden ei ole tarkoitus korvata täysimääräisesti esimerkiksi mahdollisista sijaisjärjestelyistä aiheutuvia kustannuksia. Myös työnantaja osallistuu työn ohessa opiskelun kustannuksiin.

Sopimukset / 1

Koulutuksen toteuttajan ja työnantajakumppanin tulee sopia työpaikalla tehtävistä järjestelyistä, niistä aiheutuvista kustannuksista ja kustannusten korvausten käytännöistä erillisellä sopimuksella ennen kustannusten syntyä.

Sopimuksen tulee sisältää vähintään seuraavat asiat:

- Toimenpiteet ja järjestelyt, joista syntyviä kustannuksia korvataan. Näitä ovat muun muassa sijaisjärjestelykustannukset. Toimenpiteiden tulee olla avustuspäätöksen mukaisia.
- Kustannusten korvausten tapa, käytännöt ja aikataulut.
- Tapa, jolla työnantaja todentaa kustannusten syntymisen koulutuksen järjestäjälle. Tämä voi olla muun muassa sijaisjärjestelyihin liittyvä työajanseuranta.
- Avustuspäätöksen tulee olla sopimuksen liitteenä.

Sopimukset / 2

- Valmista sopimuspohjaa ei ole laadittu, vaan mennään tarkoituksenmukaisuusperiaatteella.
- Sopimukset toimitetaan Jotpalle allekirjoitusten jälkeen.
- Sopimukset voidaan laatia avustuspäätöksen jälkeen. Hakukauden aikana voidaan kuitenkin laatia aiesopimuksia, jotka hakija voi halutessaan liittää hakemukseen vapaana liitteenä. Aiesopimuksia ei edellytetä, mutta niistä voi olla etua hakemuksen arvioinnissa.
- Huom! Avustuksen siirtoon/yhteishankkeisiin laadittua Jotpan sopimuspohjaa ei hyödynnetä tässä.
 - Mikäli hankkeessa mukana useampi koulutustoteuttaja, tehdään päähakijan ja osahakijoiden/siirron saajien välille sopimus hyödyntäen Jotpan sopimuspohjaa avustuksen siirrosta ja toimitaan avustuksen siirron menettelyn mukaisesti (kuvattu hakutiedotteella sekä hakulomakkeella)

Vaikutus muuhun rahoitukseen

Koulutus toteutetaan avustuksen saajan perusrahoituksella tai muulla erillisrahoituksella avustuksen saajaa koskevan lainsäädännön mukaisesti. Tällä valtionavustuksella ei lisätä tutkintokoulutusten aloituspaikkojen määrää. Valtionavustus myönnetään lisärahoitukseksi mallien kehittämiseen, pilotointiin ja kokeiluihin.

Tällä valtionavustuksella ei ole vaikutusta

- oppisopimuksissa erikseen sovittuihin työnantajalle maksettaviin koulutuskorvauksiin
- korvauksiin, joita maksetaan sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvästä ammattitaitoa edistävästä harjoittelusta tai
- yliopistojen harjoittelutukiin.

Avustusta ei myönnetä koulutuksiin, jotka toteutetaan opetus- ja kulttuuriministeriön kunnille myöntämällä rahoituksella varhaiskasvatuksen tilauskoulutukseen.

Kohderyhmä ja sisältö / 1

Avustus kohdentuu erityisesti sosiaali- ja terveysalan sekä kasvatustieteen sisäisiin ammatti- ja urasiirtymiin sekä pätevyystutkimiseen nykyisissä tehtävissä, eli sellaisissa tutkintokoulutuksissa, joissa:

- on käytetty runsaasti aikuiskoulutustukea
- tutkinnon suorittaneista ammattilaisista on akuutti pula työmarkkinoilla
- on merkittävän paljon pakollisia harjoittelujaksoja

Kohderyhmä ja sisältö / 2

Koko hankkeen piiriin tavoitellaan noin 1900 henkilöä seuraavasti:

- sairaanhoitajan opintoihin 700 opiskelijaa
- sosiaali- ja terveysalan perustutkinto-opintoihin 500 opiskelijaa
- sosionomin opintoihin 400 opiskelijaa
- varhaiskasvatuksen opettajan opintoihin 70 opiskelijaa
- erityisopettajaksi pätevöittäviin opintoihin tai muihin sellaisiin tutkinto-opintoihin, jotka vastaavat hakutiedotteen Pilottien tavoitteet -kohdassa mainittuja ehtoja, 250 opiskelijaa.

Opiskelijamäärätavoitteet perustuvat aikuiskoulutustukea käyttäneiden, vuonna 2021 tutkinnon suorittaneiden tutkinto-opiskelijoiden määriin.

Tilanne työmarkkinoilla muuttuu kuitenkin nopeasti, minkä vuoksi luvut ovat suuntaa antavia. Lähtökohtaisesti pilotteihin pyritään kuitenkin saamaan osallistujia kaikista mainituista tutkinnoista tai koulutuksista. Hakijan ei siis tarvitse jättää hakematta sen vuoksi, että joku kiintiö olisi jo tullut täyteen.

Avustuksen hakeminen / 1

- Avustusta haetaan valtiokonttorin haeavustuksia.fi –palvelussa
- **Hakemisessa erityisesti huomioitavaa:**
 - Hakekaa hyvissä ajoin omasta organisaatiosta valtuudet hakea avustusta organisaation puolesta
 - Hakemus tulee allekirjoittaa allekirjoitusoikeudellisen henkilön toimesta
 - **TÄRKEÄÄ!** Hakemus tulee allekirjoituksen jälkeen vielä erikseen lähettää!

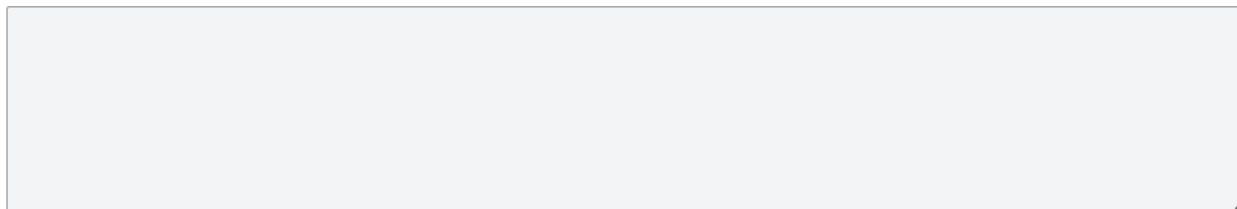
Avustuksen hakeminen / 2

- Tarkemmat ohjeet infopallojen takaa
- Olkaa konkreettisia ja **tehkää suunnittelu yhdessä työnantajien kanssa jo hakuaikana!**
- Hyvä hakemus on lupaus kehittämistoimista, ei spekulointia mahdollisista toimista joita aletaan miettimään vasta avustuspäätöksen jälkeen
- Erityisen tärkeää kuvata, mitä konkreettista työnantajien kanssa on jo sovittu tehtäväksi hakuaikana!

Käyttötarkoitus

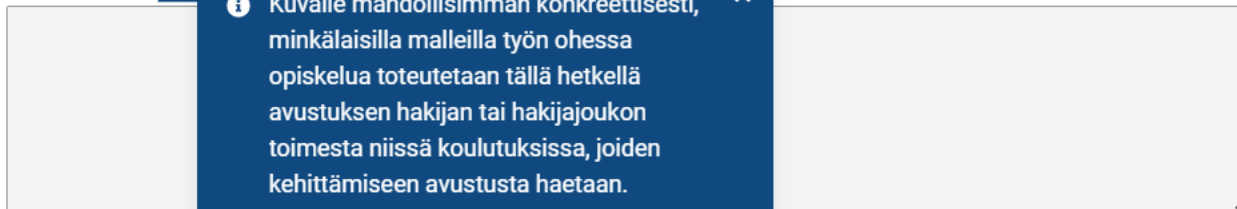
Huomio, että alla oleva tiivistelmä julkaistaan tutkiavustuksia.fi -palvelussa sekä Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen verkkosivuilla. Kiinnitä tiivistelmässä erityistä huomiota pilotissa toteutettaviin uusiin ja innovatiivisiin toimenpiteisiin.

Mihin tarkoitukseen avustusta haetaan (julkinen kuvaus) * 



2000 / 2000

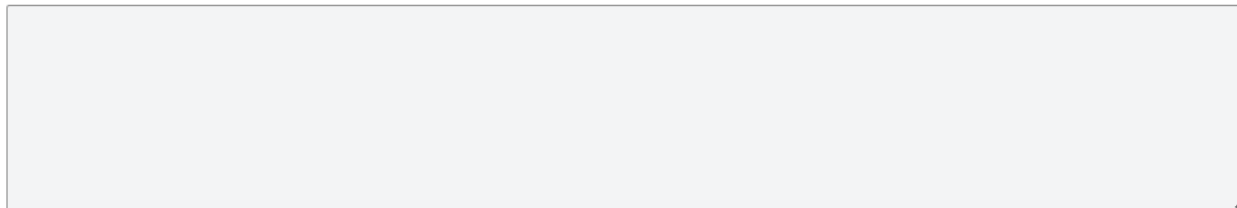
Nykytilanne * 



 Kuvaile mahdollisimman konkreettisesti, minkälaisilla malleilla työn ohessa opiskelua toteutetaan tällä hetkellä avustuksen hakijan tai hakijajoukon toimesta niissä koulutuksissa, joiden kehittämiseen avustusta haetaan. 

1500 / 1500

Kehitettävä malli * 



1500 / 1500

Levittäminen laajempaan käyttöön

Tulosten seuranta ja arviointi * 

Avustuksen hakeminen / 3

- Yhteishankkeissa menoluokkakohtaiseen kustannusarvioon vain päähakijan kustannusarvio
- Siirron saajien kustannusarviot toimitetaan erillisellä liitteellä, jonka voi ladata hakutiedotteelta
 - Könttäsomma erilliseen kenttään
- Tarkka taloussuunnittelu on iso etu huomioiden avustuksen kokonaissummat
 - Omaa rahoitusta saa myös käyttää
 - Välttää tarpeettomia "kampaviinereitä"
- Pääasiallisesti ajattelempa, että kustannuksia syntyisi lähinnä henkilöstöstä ja työnantajaosuuksista (Henkilöstö + Muut kulut)

Työnantajille korvattavien kustannusten osuus ilmoitetaan kohdassa Muut kulut.

HUOM! Mikäli kyseessä on yhteishanke eli avustusta siirretään eteenpäin, ilmoitetaan tässä kustannusarviossa vain avustuksen päähakijan menoluokkakohtaiset kustannukset. Erillinen menoluokkakohtainen kustannusarvio avustuksen siirron saajien osalta toimitetaan liitteenä (alla). Liitepohjan voi ladata Jotpan verkkosivuilta hakutiedotteen kohdasta Yhteishankkeet.

Kustannuslaji	Summa	Lisätiedot
Henkilöstö		€
Koneet ja laitteet		€
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		€
Vuokratulut		€
Palvelujen ostot		€
Matkat		€
Muut kulut		€
Kustannusarvio yhteensä		0 €

Avustuksen hakeminen / 4

Jos asiointipalvelun käyttö ei ole mahdollista tai hakemuksen lähettämisessä on teknisiä ongelmia, hakijan tulee olla yhteydessä valtiokonttorin asiakaspalveluun:

- tuki.haeavustuksia@valtiokonttori.fi
- Asiakaspalvelu puhelimitse ma-pe klo 9–16:
+358 295 50 3760
- Sisällöllisissä kysymyksissä yhteys valmistelijoihin

Hakemusten arviointi / 1

Tavoitteet ja vaikuttavuus

- Pilotin tavoitteena on vähentää opiskelusta johtuvaa poissaoloa työstä.
- Pilotissa kehitetään ja kokeillaan uudenlaisia tapoja suorittaa opintoja tai pakollisia harjoittelujaksoja työn ohessa.
- Pilotissa on laadukas suunnitelma siitä, miten pilotista syntyy pysyvä yhteistyömalli työnantajan ja koulutuksen toteuttajan välille ja miten mallia voidaan levittää laajempaan käyttöön.

Hakemusten arviointi / 2

Toiminnan toteutus

- Pilotin toimenpiteet kohdennetaan selkeästi määritellylle opiskelijaryhmälle, joka on kartoitettu tai selvitetty etukäteen.
- Hakemuksessa on selkeästi eritelty pilotissa kehitettävän mallin konkreettiset hyödyt työssä olevan opiskelijan näkökulmasta.
- Pilotin toimenpiteet on selkeästi eroteltu ja yksilöity.

Hakemusten arviointi / 3

Kustannusarvio ja rahoitus

- Avustuksen käyttö kohdentuu koulutuksen toteuttajan kehittämistoimenpiteisiin sekä työnantajalle korvattaviin kustannuksiin. Työnantajalle korvattavaksi suunnitellut kustannukset vastaavat avustuksen käyttötarkoitusta ja pilotin tavoitteita.

Kriteerit pisteytetään asteikolla 0–2 (0 ei toteudu, 1 toteutuu, 2 toteutuu hyvin). Avustusta myönnetään suunnitellun määrärahan puitteissa lähtökohtaisesti niihin hakemuksiin, jotka saavat hakemusten keskinäisessä vertailussa suurimman pistemäärän.

Avustuskauden aikana

Avustuksen maksaminen

- Avustuksen ensimmäinen erä (50 % avustuksen kokonaismäärästä) maksetaan avustuspäätöksen muutoksenhakuajan jälkeen.
- Toinen erä (50 % avustuksen kokonaismäärästä) maksetaan avustusten väliselvitysten tarkastamisen jälkeen, mikäli hanke on edennyt väliselvityksen perusteella avustuspäätöksen ja hankesuunnitelman mukaisesti.
- Avustuksen tai sen osan palauttamiseen/takaisinperintään sovelletaan, mitä valtionavustuslaissa säädetään (huomioikaa avustuspäätös ja Jotpan valtionavustuksen vakioehdot)

Avustuksen raportointi ja seuranta / 1

Avustuksen saaja raportoi taustatiedot opiskelijoista ja kerää palautteen Jotpan asiointipalvelun kautta:

- Avustuksen saajan tulee koulutuksen alkaessa raportoida Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen pyytämät **tiedot opiskelijoista** sekä kerätä opiskelijoilta **palaute** palvelukeskuksen opiskelijaraportointijärjestelmän kautta.
- **Avustuksella toteutettavien pilottien opiskelijamäärän seuranta perustuu opiskelijaraportointijärjestelmään kirjattujen pilotissa aloittaneiden opiskelijoiden määrään.**

Avustuksen raportointi ja seuranta / 2

- **Huolehtikaa, että Jotpan asiointipalveluun on asetettu oikea yhteyshenkilö**
 - Yhteyshenkilöksi Jotpan asiointipalveluun asetetaan aina avustushakemukseen merkitty avustuksen ensisijainen yhteyshenkilö
 - Ohjeviesti asiointijärjestelmästä lähetetään avustuspäätöksen jälkeen avustushakemuksen pääasialliselle yhteyshenkilölle, joka toimii pääkäyttäjänä järjestelmässä ja voi antaa käyttöoikeuksia enintään kahdelle muulle käyttäjälle
 - Voimme vaihtaa käyttäjiä pyynnöstä

Avustuksen raportointi ja seuranta / 3

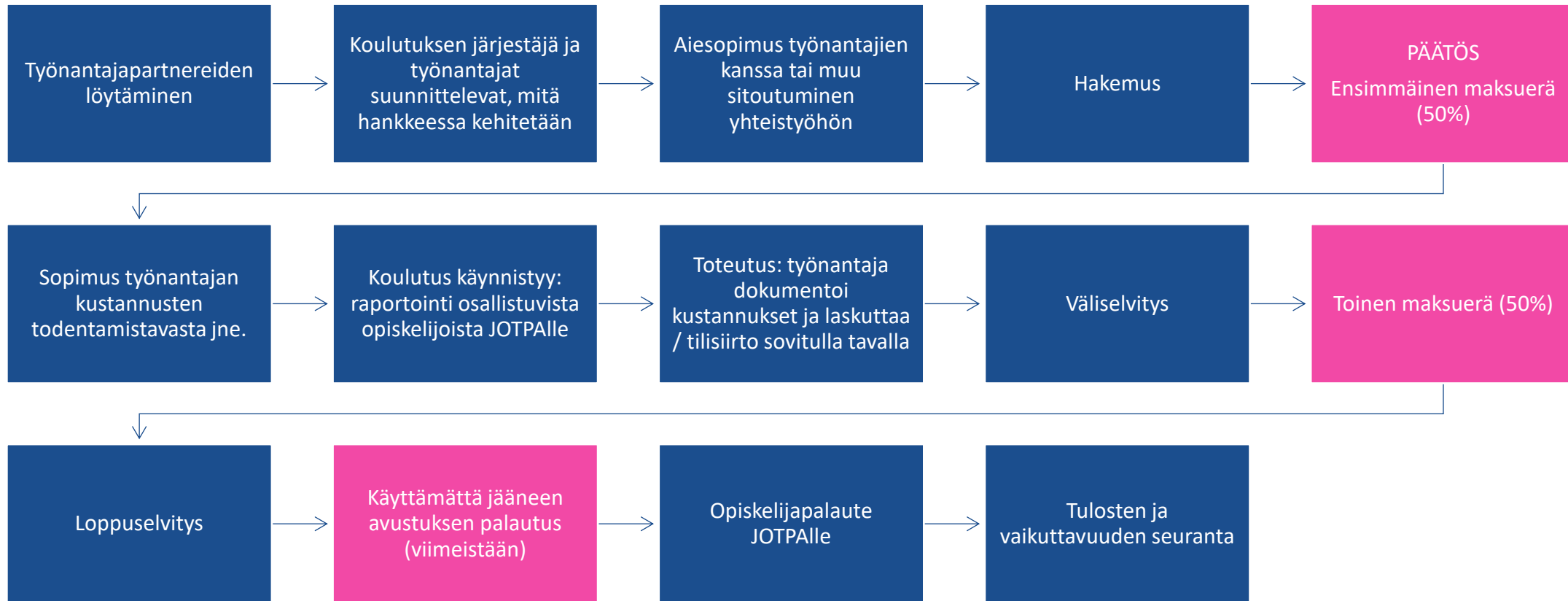
- Avustuksella toteutettavien pilottien tulosten, vaikutusten ja vaikuttavuuden seurantaan tullaan toteuttamaan ulkoisen palveluntuottajan toimesta.
- Avustuksen saajalta edellytetään osallistumista ulkoiseen arviointiin, tiedonkeruuseen sekä avustuksen käyttöön liittyvien tietojen toimittamiseen Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle sekä ulkoiselle arvioijalle.
- Lisäksi avustuksen käytöstä ja pilottien toteumasta toimitetaan normaalin avustusprosessin mukaisesti **väliselvitykset sekä loppuselvitykset.**

Avustuksen raportointi ja seuranta / 4

Yhteenvedona aikajärjestyksessä:

1. Kouluttajien ja työnantajakumppanien väliset yhteistyösopimukset Jotpalle allekirjoitusten jälkeen
2. Opiskelijoiden taustatiedot Jotpan asiointijärjestelmään
3. Väliselvitykset
4. Opiskelijoiden palautteet Jotpan asiointijärjestelmään
5. Loppuselvitykset

Pilottien prosessi



Ennakkoon tulleet kysymykset

**Voidaanko hakea tätä avustusta, kun saatiin jo aikaisempi avustus?
Toki uusi hakemus uusilla toimenpiteillä.**

Kyllä. Rahoitusta voivat hakea kaikki ensimmäisessä haussa hakenneet (myönnettyt ja hylätyt) sekä myös kaikki muut hakukelpoiset hakijat.

Voivatko kaikki koulutuksen järjestäjät hakea ja saada avustusta?

Avustusta voivat hakea ammatillisen koulutuksen järjestäjät, ammattikorkeakoulut sekä yliopistot. Hakijajoukkoa on rajattu niihin oppilaitoksiin, joilla on pilottien kehittämiskohteena olevien koulutusten järjestämislupa.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Voiko yksilö tai yritys hakea avustusta?

Ei voi. Kyseessä ei ole yksilöetuus tai –tuki tai koulutussetelityyppinen rahoitus. Lisäksi Jotpa voi myöntää valtionavustusta vain laissa säännellyn koulutuksen toteuttajille. Tässä haussa on lisäksi tehty hakijajoukon rajausta siten, että avustusta voivat hakea ne organisaatiot, joilla on hakutiedotteessa mainittujen opintojen/tutkintojen järjestämislupa.

Tavoitteena kuitenkin on, että opiskeleva yksilö hyötyy hanketoiminnasta hankekaudella siten, että työn ohessa opiskelu sujuvoituu ja helpottuu siten, etteivät opinnot aiheuttaisi runsaasti poissaoloa työstä. Samoin yritys voi hyötyä siten, että toimii hankekumppanina koulutuksen järjestäjän kanssa siten, että yritykselle työnantajana korvataan rajallisesti sellaisia kustannuksia, jotka aiheutuvat opintojen kehittämisen järjestelyistä työpaikalla.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Onko tämä haku alueellisesti rajattu?

Tässä pilottihankkeessa ei ole erillisiä alueellisia painotuksia. Avustuksia myönnettiin ensimmäisessä haussa ja voidaan myöntää tässä haussa valtakunnallisesti kaikille alueille ja avustushakemukset arvioidaan laadullisin perustein hakutiedotteessa ilmoitetuin kriteerein. Avustusten arvioinnissa voidaan kuitenkin huomioida alueellisuus, mikäli samalle maantieteelliselle alueelle tulee enemmän hakemuksia kuin on arvion mukaan kysyntää.

Hakutiedotteen arviointiosiota:

Samalle maantieteelliselle toteutusalueelle ei myönnetä useita sisällöiltään toisiaan vastaavia avustuksia, mikäli Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen arvion mukaan kysyntä ei ole riittävää ja pilottien piiriin suunnitellut opiskelijamäärät ylitetään merkittävästi.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Saimme rahoituksen keväällä 2025 auki olleesta hankehausta. Jos haemme tätä uutta ja jos rahoitus myönnetään, voisiko sitä käyttää edellisellä rahoituksella kehitettyjen pilottien jatkokehittämiseen, eli ensimmäisen hankekauden päättymisen jälkeen?

Kyseessä on käytännössä sama valtionavustus kuin ensimmäiselläkin rahoituskierroksella, mutta täydentävä haku. Valtioneuvosto on asettanut määrärahan käytettäväksi siten, että avustuksella toteutettavat pilotit toteutetaan vuoden 2026 loppuun mennessä. Lähtökohtaisesti tässä pilottikokonaisuudessa haetaan omia erillisiä hankkeita.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Onko tässä samantyyppisiä vaatimuksia kuin aikaisemmassa haussa: Hankeavustus työnantajayhteistyön kehittämiseen digitalisaatiota edistävissä koulutuksissa?

Kyseessä on eri projektikokonaisuus eri ehdoin ja tavoittein. Tämän valtionavustuksen ehdot vastaavat aikaisemmin toteutettua Hankeavustus työn ohessa opiskelun vahvistamiseksi -avustusta. Tarkemmat ehdot ja avustuksen käyttäjän velvollisuudet avustuksen hakutiedotteelta.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Voimmeko kehittää geronomikoulutusta ja voivatko geronomit olla kohderyhmänä?

Avustusta voi hakea myös muiden opintojen kehittämiseen, mikäli näissä opinnoissa on 1. käytetty aikaisemmin runsaasti aikuiskoulutustukea 2. opinnot sisältävät runsaasti pakollista harjoittelua 3. tutkintoon valmistuneista/pätevöityneistä on krooninen työvoimapula. Jos avustusta haetaan muihin kuin hakutiedotteella mainittujen opintojen kehittämiseen, pitää tämä perustella kattavasti.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Milloin on avustuksen väliselvityksen palautuspäivämäärä ja kuinka suuri osuus opiskelijoista pitää olla pilotin piirissä tähän mennessä?

Avustuksen väliselvityksen päivämäärä täsmentyy avustuspäätöksen yhteydessä. Väliselvitys tulee kuitenkin palauttaa kevään 2026 aikana, todennäköinen väliselvityksen palautuspäivämäärä on 31.5.2026.

Väliselvityksen hyväksymisen ehtona on, että hanke on edennyt väliselvityksen perusteella avustuspäätöksen ja hankesuunnitelman mukaisesti. Myönnetyn avustuksen määrä ja maksatus perustuu kuitenkin päätöksessä määriteltyn tavoiteltuun opiskelijamäärään ja avustuksen toisen erän summa voi muuttua, mikäli tavoitteellista opiskelijamäärää ei näytetä toteutuneen hanketoiminnan perusteella tavoitettavan. Lisäksi avustusta voi joutua palauttamaan, mikäli pilotin piiriin ei tavoiteta riittävää määrää opiskelijoita.

Avustuksen määrä on 5200 € / tavoiteltu opiskelija. Tämän perusteella määräytyy myös avustuksen toisen erän maksatus sekä mahdollinen avustuksen palauttaminen.

Ennakkoon tulleet kysymykset

Voiko hankkeeseen tulla osallistujia (=opiskelijoita) pidemmällä aikavälillä? Onko mahdollisista kustannuslajeihin liittyvistä muutoksista vs. suunnitelma raportoitava ja onko tähän esim. jokin €-määräraja?

Opiskelijoita pilotin toimenpiteiden piiriin voi tulla koko hankekauden ajan. Tässä on huomioitava, että avustuskausi päättyy 31.12.2026 ja korvauksia työnantajille voidaan kustantaa opiskelijakohtaisesti enintään 15 kuukauden ajan.

Hankesuunnitelmaan tai budjettiin tulevista muutoksista tehdään avustuskauden aikana muutoshakemus valtionapuviranomaiselle (Jotpalle). Muutoshakemuksista tehdään erillinen päätös. Eli toisin sanoen muutokset budjettiin tulee aina hyväksyä rahoituksesta päättävällä taholla. Suhtaudumme näihin kuitenkin melko avoimesti, sillä pitkällä hankekausilla tulee eteen usein yllättäviä tilanteita ja budjetinhallinta/suunnittelu voi olla haastavaa. Kannattaa kuitenkin jo hakuvaiheessa miettiä budjetti mahdollisimman tarkalle tasolle, koska myönnettävän avustuksen määrä on rajallinen.

Kiitos!

Lisätiedot

mikko.mahonen@jotpa.fi (lomalla 12.7. – 24.8.)

jarno.hakanen@jotpa.fi (lomalla 18.6. – 22.7.)

tommi.himberg@jotpa.fi (lomalla 28.6. – 3.8.)